



**VEDTÆGTER  
FOR**

**KØBENHAVNS PIONERFORENING AF 6. NOVEMBER 1909**

**KØBENHAVNS PIONERFORENING'S SKYTTELAUG**

Februar 2020

## § 1. Foreningen

- 1.1 **Foreningens navn** er Københavns Pionerforening af 6. november 1909 (KP), og dens hjemsted er København.
- 1.2 **Foreningen**, der er upolitisk, har til formål gennem bevarelse af minderne fra soldatertiden at styrke og knytte kammeratskabet indbyrdes og til vores ingeniørregiment, for herigennem at vække og vedligeholde respekten for kongehuset og kærligheden til Danmark.
- 1.3 **Foreningen** er tilsluttet De Danske Pionerforeninger (DDP) og respekterer disses Vedtægter.
- 1.4 **Foreningen** er gennem DDP tilsluttet Danske Soldaterforeningers Landsråd (DSL).
- 1.5 **Foreningen** er tilknyttet Københavnske Soldaterforeningers Samvirke (KSS).

## § 2. Medlemmer

### 2.21 Som B-medlemmer kan optages:

- **civilansatte** ved ingeniørregimentet
- **ægtefæller / samboende** til nulevende eller afdøde pionerer,
- **tjenestegørende eller hjemsendte** af andre våben/værn, hvor der foreligger en stærk tilknytning til foreningen.
- **En person** der har den rette ånd og indstilling til foreningen og forsvaret.

En ansøgning skal være anbefalet af en pioner, og skal godkendes af en enig bestyrelse.

I tvivlstilfælde rettes henvendelse til DDP's forretningsudvalg.

### 2.2 **Optagelsesbegæring:** om medlemskab rettes til et bestyrelsesmedlem med oplysning om,

- fulde navn, stilling og adresse med korrekt postnummer og evt. telefonnummer, E-mail. Årgang, evt. militærnummer, kompagni og personnummer ( ved personnummer forstås "fødselsdag" jf. registerloven ).

### 2.22 **Et B-medlem har:**

- ret til at deltage i alle foreningens arrangementer,
- ikke stemmeret ved generalforsamlinger, og kan ikke vælges til tillidsposter, udvalgsarbejde dog undtaget.

### 2.3 **Ved optagelsen skal der:**

- betales det til enhver tid fastsatte indskud,
- til hvert nyt medlem udleveres et eksemplar af foreningens vedtægter, samt et eksemplar af foreningens reversemblem,
- forløbe 12 måneder forinden medlemmet er stemmeberettiget.

### 2.4 **Optagelse som medlem eller forsat medlemskab kan nægtes:**

- enhver, der er dømt for en i den offentlige mening vanærende handling,
- enhver, der har begået dokumenteret svig overfor foreningen,
- enhver, der er ekskluderet af en forening under DDP, medmindre der ved DDP's beslutning er meddelt genoptagelsesret,

- enhver, der er eller bliver medlem af en konkurrerende forening eller klub, som ikke er anerkendt af DDP. (Bestyrelsens kendskab til sådant medlemskab medfører straks, at det pågældende medlem slettes af KP's medlemsliste).

**2.5 Kontingent** skal opkræves en gang årligt af kassereren, og opkrævningen skal være medlemmerne i hænde senest den 1. Januar. Kontingentet skal være kassereren i hænde den 31. Januar.

**2.6.1 Udmeldelse** sker til kassereren. Skyldigt kontingent skal betales til udgangen af det år, hvori udmeldelsen finder sted, i modsat fald betragtes medlemmet som slettet jf. § 2.7.

**2.6.1 Ved udmeldelse / sletning.**

Skal Københavns Pionerforenings effekter afleveres til bestyrelsen.

Afleveringen skal efter aftale med bestyrelsen, leveres på et bestyrelsesmedlems adresse.

**2.7 Slettes kan:**

- enhver, som ikke har betalt skyldigt kontingent, og som derefter ikke har fulgt kassererens skriftlige anmodning om betaling i løbet af 4 uger,
- enhver, som ved udmeldelse ikke betaler skyldig restance.

**2.7.1 Bestyrelsen har bemyndigelse** til at give henstand med kontingentbetaling, når begæring derom fremsættes forinden slettelse finder sted.

**2.7.2 Genoptagelse:** Kan kun finde sted mod betaling af restance.

**2.7.3 Medlemmer / tidligere medlemmer** der har forbrudt sig mod kammeratskabet og Pionerånden i Københavns Pionerforening, **skal udelukkes for evig tid fra foreningen.**

Bestyrelsen afholder et ekstraordinært bestyrelsesmøde, hvor man indstiller beslutningen om: At medlemmet / tidligere medlem, skal udelukkelsen for evig tid. Til vedtagelse ved den førstkommende ordinær generalforsamling i KP.

### § 3. Hædersbevisninger

**3.1 Hæderstegn:**

Efter 25 års medlemskab tildeles 25 års hæderstegn.

Efter 40— 50—60—70—75— osv. års medlemskab ombyttes, eller hæftes en bjælke på det pågældende medlems hæderstegn, med inskription 40— 50—60—70—75 osv.

Hæderstegn er foreningens ejendom og skal tilbageleveres ved død, udmeldelse eller slettelse.

**3.2 Æresmedlemmer:**

Til æresmedlemmer kan udnævnes enhver, der i foreningen på særlig måde har gjort sig fortjent dertil.

Indstillingsret har alle medlemmer af Københavns Pionerforening.

Indstillede forslag behandles og afgøres af bestyrelsen.

Udnævnelse sker ved førstkommende stiftelsesfest. Som et synligt bevis for udnævnelsen påsættes medlemmets emblem eller 25 års hæderstegn en guldbjælke med inskription "KP samt dato".

Æresmedlemmer har samme rettigheder som øvrige medlemmer.

### 3.3 Dødsfald:

Når et medlem er afgået ved døden, og tidspunktet for begravelsen er meddelt bestyrelsen mindst 3 døgn før den finder sted, paradere fane ved båren eller signeret krans sendes, alt efter bestyrelsens bestemmelse.

## § 4 Generalforsamlingen

### 4.1 Generalforsamlingen (GF):

- Er den højeste myndighed i alle foreningens anliggender. Kun den kan give, forandre eller ophæve foreningens vedtægter,
- er altid beslutningsdygtig,
- vedtager beslutninger ved simpel stemmeflerhed.

### 4.2 Vedtægtsændringer:

- kræver, at 2/3 af de fremmødte stemmeberettigede stemmer for ændringen.

4.21 Opnår et forslag ikke den krævede stemmemajoritet, kan forslaget behandles på ekstraordinær generalforsamling, på hvilken spørgsmålet afgøres ved almindelig stemmeflerhed.

4.22 Skriftlig afstemning skal finde sted, hvis dirigenten finder anledning hertil, eller et tilstedeværende medlem fremsætter ønske herom.

### 4.3 Dirigent, referat:

4.31 Generalforsamlingen ledes af en dirigent, som ikke må være medlem af bestyrelsen.

4.32 Generalforsamlingen refereres af sekretæren, som indfører de væsentligste handlinger og alle afstemninger i forhandlingsprotokollen.

4.33 Forhandlingsprotokollen afgiver med dirigentens samt formandens eller sekretærens underskrifter bevis for, hvad der er passeret på generalforsamlingen.

### 4.4 Ordinær generalforsamling:

4.41 Ordinær generalforsamling afholdes i februar måned. Tid og sted samt dagsorden bekendtgøres i medlemsbladet for februar, eller tilgår medlemmerne på anden måde senest 8 dage forinden generalforsamlingens afholdelse.

4.42 Forslag til behandling skal indsendes skriftligt og være formanden i hænde senest den 31. januar.

### 4.5 Ekstraordinær generalforsamling:

4.51 Sammenkaldes af bestyrelsen når

- mindst 15 medlemmer, indsender skriftlig begæring derom med motiveret forslag til dagsorden,
- eller bestyrelsen finder det påkrævet.

4.52 **Indvarsling af ekstraordinær generalforsamling** skal ske i først udkommende nummer af medlemsblad, eller tilgå medlemmerne på anden måde senest 8 dage før generalforsamlingens afholdelse.

## § 5 Dagsorden for ordinær generalforsamling

5.1 **Valg af dirigent** jf. § 4.3.

5.2 **Beretning:**

5.21 **Formanden aflægger beretning** om foreningsaktiviteter i forløbne år, herunder om sidste sendemandsmøde i DDP.

- 5.22 **Skyttelaugets leder** aflægger beretning om forløbne år.
- 5.3 **Kassereren fremlægger** det reviderede regnskab til godkendelse. (Heri regnskab for KP's Skyttelaug).
- 5.4 **Indkomne forslag.**
- 5.50 **Fastsættelse** af indskud og kontingent.
- 5.51 **Fastsættelse** af beløb til bestyrelsesmøder.
- 5.52 **Fastsættelse** af tilskud til KP's Skyttelaug.
- 5.53 **Fastsættelse** af beløb til telefon.
- 5.54 **Fastsættelse** af rejsegodtgørelse til sendemænd.
- 5.6 **Valg af:**
- 5.61 - **formand** (lige år) eller  
- **kasserer** (ulige år), jf. § 6.
- 5.7 **Valg af:**
- 5.71 - **1 bestyrelsesmedlemmer** (lige år) eller  
- **2 bestyrelsesmedlemmer** (ulige år), jf. § 6.
- 5.72 **1 suppleant** til bestyrelsen.
- 5.73 **1 Bilagskontrollant** og  
**1 Bilagskontrollant suppleant.**
- 5.8 **Valg af sendemænd og suppleanter,**
- 5.81 - **der vælges** i forhold til foreningens medlemstal:  
1 for hver på begyndt 20 medlemmer,
- 5.82 -**bestyrelsesmedlemmer og suppleanter** til bestyrelsen er forlods valgte sendemænd, for så vidt de ikke er medlemmer af DDP's hovedbestyrelse.
- 5.83 -**suppleanter for sendemænd** indkaldes ved sendemænds forfald. Indkaldelse sker i den rækkefølge, der er opnået stemmer på generalforsamlingen.
- 5.9 **Eventuelt.**

## § 6. Bestyrelsen

- 6.1 **Bestyrelsen består af:**
- formanden,
  - kassereren,
  - tre bestyrelsesmedlemmer.
- 6.2 **Valgbestemmelser:**
- 6.21 På lige årstal vælges formanden og 1 bestyrelsesmedlemmer.
- 6.22 På ulige år vælges kassereren og 2 bestyrelsesmedlemmer.
- 6.23 Bestyrelsen vælger af sin midte næstformand og sekretær.
- 6.24 Alle valg gælder for 2 år.
- 6.25 Valg kan være genvalg.
- 6.26 Stemmeligthed afgøres ved lodtrækning.
- 6.28 Ved nedsættelse af udvalg, bør bestyrelsen tilstræbe, at der kun sidder en fra Københavns Pionerforenings bestyrelse. De øvrige poster besættes af menige medlemmer.
- 6.3 **Arbejdsområder og pligter:**

- 6.31** Bestyrelsen leder alle foreningens anliggender i henhold til vedtægterne. I spørgsmål, hvor vedtægterne intet særligt foreskriver, handles under ansvar for generalforsamlingen.
- 6.32** Bestyrelsen tilrettelægger foreningens sammenkomster og skal festlig holde foreningens stiftelsesdag — så vidt muligt den 6. November.
- 6.33** Efter bestyrelsens skøn anbringes foreningens opsparede midler i et anerkendt pengeinstitut. Kassereren og/eller formanden meddeles Bank og girokontofuldmagt til foreningens løbende udgifter.
- 6.34** Foreningens ejendele skal holdes behørigt assurerede mod brand og tyveri.
- 6.35** Bestyrelsen udreder af det opkrævede kontingent forlods udgifterne til DDP og medlemsbladet som er obligatorisk og er foreningernes meddelelsesorgan til medlemmerne.

#### **6.4 Bestyrelsesmedlemmernes arbejdsområder:**

##### **6.41 Formanden**

- sammenkalder og leder bestyrelsens møder.
- drager omsorg for, at dens beslutninger indføres i forhandlingsprotokollen,
- har ansvaret for, at vedtagne beslutninger udføres.

##### **6.42 Næstformanden**

- skal kunne overtage formandens funktioner.

##### **6.43 Kassereren**

- opkræver kontingent og fører medlemskartoteket,
- administrerer og fører nøjagtigt regnskab over forenings indtægter og udgifter,
- udarbejder ved regnskabsårets afslutning driftsregnskab og statusopgørelse, som han efter foretagens revision fremlægger på den ordinære generalforsamling,
- forelægger når som helst bestyrelsen eller revisionen kræver det, regnskab og beholdninger, samt afgiver alle ønskede oplysninger til klarlæggelse af foreningens økonomiske forhold.
- må ikke opbevare større kontante beløb end nødvendigt for den daglige drift.

##### **6.44 Sekretæren**

- fører forhandlingsprotokollen,
- fører foreningens korrespondance efter formandens anvisninger.

##### **6.45 Bestyrelsesmedlem**

- udfører forekommende opgaver efter formandens anvisninger.

## **§ 7 Regnskab og revision**

### **7.1 Foreningens regnskabsår er kalenderåret.**

Det reviderede regnskab mangfoldiggøres og uddeles på generalforsamlingen.

### **7.2 Revisionen:**

- varetages af enten 2 bilagskontrollant valgt blandt foreningens medlemmer eller af en statsautoriseret revisor.
- skal kritisk gennemgå samtlige foreningens regnskabsbilag, det årlige driftsregnskab og statusopgørelse.
- skal konstatere, at foreningens midler er anbragt som foreskrevet i § 6, og samtlige beholdninger er til stede.
- kan når som helst uanmeldt kontrollere foreningens regnskaber og beholdninger, i det omfang de finder det nødvendigt.

## § 8. Tillidshverv

Alle tillidshverv, indbefattet bestyrelsesmedlemmers og revisorers (statsautoriserede undtaget), er ulønnede.

## § 9. Foreningsopløsning

- 9.1 Foreningens opløsning kan først finde sted, når medlemstallet er 25 eller derunder.
- 9.2 Opløsning kan kun finde sted på en generalforsamling, såfremt 4/5 af foreningens medlemmer skriftligt stemmer derfor.
- 9.3 Hvis majoritet for opløsning ikke opnås, indvarsles en ekstraordinær generalforsamling, som da træffer afgørelse ved simpel stemmeflerhed.
- 9.4 Ved opløsning indføres resultatet af stemmeafgivningen (med navn) i forhandlingsprotokollen, der tillige med øvrige arkivalier afleveres til DDP ( Rigsarkivet ).
- 9.5 Foreningens øvrige ejendele/midler overdrages til DDP eller, hvis disse er opløste, til et nationalt eller filantropisk formål efter den afsluttende generalforsamlings bestemmelse.

## § 10. Vedtagelse

Således vedtaget på generalforsamling den 25. februar 1975, fra hvilken dato tidligere love sættes ud af kraft.

Vedtægternes § 2 stk. 2.21 og 2.22 er tilføjet og godkendt på KP's ordinære generalforsamling, og DDP's sendemandsmøde 1990.

Vedtægternes § 3 stk. 3.1 er ændret på KP's ordinære generalforsamling 1993.

Vedtægterne § 6 stk. 6.27 og 6.28 er tilføjet og godkendt på KP's ordinære generalforsamling 1994.

Vedtægternes § 2 stk. 2.22 linie 4, er tilføjet på DDP ordinære sendemandsmøde 1994.

Vedtægternes § 6.1 + § 6.21 + § 6.22 KP's ordinære generalforsamling 2002

Vedtægternes § 2 stk. 2.21 KPs ordinær generalforsamling 2004

Vedtægternes § 5 stk. 5.81 er vedtaget på DDP ordinære sendemandsmøde 2004.

Vedtægternes forside KPs ordinære generalforsamling 2005

Vedtægternes § 1.1 og 2.3 og § 5.76 og § 6.27 KPs ordinære generalforsamling 2005

Vedtægternes Navn til bladet ændres fra Pioneren til medlemsblad. KPs ordinære generalforsamling 2005

Vedtægternes § 2.21 og 2.61 og 2.73 KPs ordinære generalforsamling 2007

Vedtægternes § 2.5 er ændret på KP's ordinære generalforsamling 2011.

Vedtægternes § 4,42 – 5,53 og § 6,43 er ændret på KP's ordinære generalforsamling 2012.

Vedtægternes § 5.74 - 5.75 - 5.76 og hvor ellers fonden står i vedtægterne, samt Vedtægterne for Københavns Pionerforening af 6. november 1909's Støttefond, er slettet på KP's ordinære generalforsamling 2014.

Vedtægt § 5.4 Ved regimentets parade, bør B-medlemmer ikke tage opstilling i DDP's geled.

Er slettet på KP's ordinære generalforsamling 2019

Vedtaget på KP's ordinære generalforsamling d. 25. februar 2020, at alle steder i Vedtægterne, hvor der står love, bliver det ændret til vedtægter.

# **VEDTÆGTER**

## **For**

### **KØBENHAVNS PIONERFORENINGENS SKYTTELAUG**

1. Laugets navn er Københavns Pionerforenings Skyttelaug, og er hjemmehørende i København.
2. Det er laugets formål gennem sit virke, at skabe de bedste muligheder for pionerers udøvelse af skydning som idræt.
3. Skyttelaug er en afdeling af Københavns Pionerforening af 6. november 1909 (KP), og er tilsluttet Danske Gymnastik & Idrætsforeninger ( DGI ) gennem en af disses amtsforeninger, og Dansk Skytteunion.
- 4 Som medlemmer kan optages alle medlemmer af KP.
  - 4.1 Udmeldelse skal ske skriftligt til formanden.
- 5 Medlemskontingentet fastsættes på det ordinære medlemsmøde.
  - 5.1 KP yder årligt et tilskud, der modsvarer kontingentet til den lovpligtigt tilknyttede landsorganisation.
- 6 Skyttelaug ledes af et udvalg på 3, men ikke over 5 medlemmer.
  - 6.1 Formanden vælges direkte af medlemmerne, derudover konstituerer skyttelaug sig selv med kasserer og sekretær.
  - 6.2 Udvalget fastsætter selv sin dagsorden.
- 7 Skyttelaug fører selvstændigt regnskab, der revideres kritisk af KP's revisor, der uanmeldt kan kontrollere laugets regnskab.
  - 7.1 Regnskabet fremlægges på det årlige medlemsmøde, og sammen med KP's driftsregnskab på den årlige generalforsamling.
8. Ordinært medlemsmøde afholdes inden Københavns Pionerforenings ordinære generalforsamling.
  - 8.1 Indkaldelse sker gennem medlemsblad i december nummer.
  - 8.2 Alle beslutninger afgøres ved almindeligt stemmeflertal.
  - 8.3 Økonomiske beslutninger kan kun træffes indenfor laugskassens formåen.
- 9 Ekstraordinært medlemsmøde afholdes, når udvalget finder anledning dertil, eller 1/3 af laugets medlemmer fremsætter anmodning derom ved skriftlig motiveret dagsorden.
  - 9.1 Indkaldelse til mødet skal ske senest 14 dage før mødet og inden 5 uger efter modtagelse af skriftlig motiveret dagsorden.
10. Skyttelaug er jf. § 3 og i henhold til gældende våbenlov underkastet bestemmelserne for Skytteforeningernes våbenregistrering.
  - 10.1 Kartotek over registreringspligtige våben skal afleveres til våbenregistreringen, ligesom ændringer løbende skal indberettes.
  - 10.2 Da lauget er berettiget til at give våbenpåtegning, er laugsudvalget forpligtet til at give orientering til politiet eller om fornødent at tilbagekalde påtegningen overfor et medlem, der efter laugets skøn, af hvilken som helst årsag, ikke længere bør være indehaver af en meddelt tilladelse til et våben. (Skytteforeningernes Våbenregistrerings skrivelse af 7. juni 1988).
- 11 Skyttelaug kan kun opløses på et i samme anledning indvarslet medlemsmøde.
  - 11.1 Opløses skyttelaug, tilfalder alle dets ejendele og midler Københavns Pionerforening af 6. november 1909.
  - 11.2 Effekter og værdier modtaget fra DGI skal returneres til disse.
- 12 Således godkendt på KP's ekstraordinære generalforsamling den 22. november 1988, fra hvilken dato vedtægterne af 13. februar 1978 sættes ud af kraft.  
Vedtægternes stk. 6.1 og 8 er ændret på Skyttelaugets ordinære medlemsmøde 1994.  
Vedtægternes stk. 5.1 er ændret på Skyttelaugets ordinære medlemsmøde 2005.